

Протокол № 1 от 11.09.2019 г.

Заседание Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Многофункциональный региональный центр прикладных квалификаций «Техникум энергомашиностроения и металлообработки» (СПб ГБПОУ «МРЦПК «ТЭиМ»)

Присутствовали:

Ножгин Владимир Рэмович, Председатель комиссии

Гаврилкина Майя Андреевна, Ответственный секретарь комиссии

Члены комиссии:

Миркина Н.А., мастер п/о

Лавыгина А.В., родитель совершеннолетнего группы №94

Черепанова О.Ю., родитель совершеннолетнего группы №74

Строганов Н.С., обучающийся группы №72

Шенигин В.А., обучающийся группы №73

Повестка заседания :

1. Ознакомление с Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
 2. Распределение обязанностей в составе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений СПб ГБ ПОУ «Многофункциональный региональный центр прикладных квалификаций «Техникум энергомашиностроения и металлообработки» (далее по тексту - Комиссии)
 3. Делопроизводство Комиссии, разработка бланка заявления обращения в Комиссию и формы журнала регистрации заявлений в Комиссию
1. Слушали Ножгина В.Р. -ознакомление с Положением о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (локальный акт №13, принят на общем собрании трудового коллектива СПб ГБ ПОУ «МРЦПК «ТЭиМ» протокол №3 от 28 февраля 2018 года, утвержден приказом директора СПб ГБ ПОУ «МРЦПК «ТЭиМ» №34 от 01 марта 2018г).
2. Слушали Ножгина В.Р. – о документации Комиссии в соответствии локальным актом Положения о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (локальный акт №13, принят на общем собрании трудового коллектива СПб ГБ ПОУ «МРЦПК «ТЭиМ» протокол №3 от 28 февраля 2018 года, утвержден приказом директора СПб ГБ ПОУ «МРЦПК «ТЭиМ» №34 от 01 марта 2018г).
Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство, заседания Комиссии оформляются протоколом в электронном и бумажном вариантах.
Протоколы заседаний Комиссии хранятся в документах в течение 3-х лет.
3. Слушали Гаврилкину М. А., ознакомление с образцами бланка заявления обращения в Комиссию и формы журнала регистрации заявлений в Комиссию (одобрено)

Постановили:

-Делопроизводство Комиссии оформлять в соответствии с локальным актом №13 Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

-Утвердить бланк заявления обращения в Комиссию(приложение №1) и форму Журнала регистрации заявлений в Комиссию (приложение №2)

Председатель _____ Ножгин В.Р.

Секретарь _____ Гаврилкина М.А.